



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक : 24.05.2025

: निविदा सूचना :

कृषि विश्वविद्यालय, कोटा का अष्टम् दीक्षान्त समारोह दिनांक जून 19, 2025 (गुरुवार) को सीयाम ओडिटोरियम, कोटा में आयोजित किया जावेगा। उक्त आयोजन हेतु भोजन सामग्री, कटरिंग, इत्यादि की व्यवस्था व भोजन आपूर्ति हेतु सील बन्द निविदा आमंत्रित की जाती है। इसकी निविदा दिनांक 04.06.2025 को दोपहर 12:00 बजे तक विक्रय कर, दिनांक 04.06.2024 को दोपहर 01:00 बजे तक प्राप्त की जायेंगी। प्राप्त निविदाएँ उसी दिन दोपहर बाद 3.00 बजे टेण्डर कमेटी द्वारा उपस्थित निविदादाताओं के समक्ष खोली जावेगी। निविदा से संबंधित समस्त विवरण विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.aukota.org पर या स्टेट पोर्टल <http://sppp.rajasthan.gov.in> से डाउनलोड कर देखी जा सकती हैं।

कार्य का नाम	निविदा की अनुमानित लागत (रूपये लाख)	धरोहर राशि	निविदा फार्म डाउन लोड करने की दिनांक व समय	निविदा फार्म डाउन लोड करने की अंतिम दिनांक एवं समय	निविदा फार्म जमा करने की दिनांक व समय	निविदा खोलने की दिनांक व समय
Providing food and catering during for 8 th convocation of AU, Kota	2.30	5000/-	26.05.2025 दोपहर 12:00 बजे से	04.06.2025 को दोपहर 12:00 बजे तक	04.06.2025 को दोपहर 1:00 बजे तक	04.06.2025 को दोपहर 3:00 बजे

Sujeev

निदेशक अनुसंधान



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक :24.05.2025

TECHNICAL BID

(SR FORM 15, RULE 68 OF GFAR-II)

1	Bid for	Food arrangement for 8 th convocation on 19.06.2025
2	Name and address of the firm submitting the tender (photo ID proof shall be attached)	
3	Address to procurement Entity	Convenor, Food committee, 8 th Convocation, Agriculture University, Kota
4	Tender fee amount of Rs.500/- has been deposited vide demand draft..... dt.....	
5	Black listed	Yes/No
6	Copy of PAN card no	
7	Form A, B, C, & D as prescribed in Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, 2013 duly signed is also enclosed	

Enclosures :-

- Copy to Photo ID Proof, PAN card, GST No
- The supplier/ firm should have experience of supplying food in the convocation program of the state university/ VVIP functions as evidenced by valid certificates.
- The firm will be required to provide food sample during technical assessment.
- Form A, B, C & D
- Bid Security, Tender form Fee as above
- FSSAI licence.

Signature of the bidder with Seal

Date :

Place :

Sejaal



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक :24.05.2025

Technical Bid Check List

Sr. No.	Particulars	Enclosed (Yes/No)
1	Bid Document fee	
2	Bid Security detail	
3	Self-Attested Copy of PAN Card	
4	Annexure- A (Declaration by bidder regarding qualifications)	
5	Annexure-B (Statement of Past Supplies & performance)	
6	Annexure-C (Affidavit regarding acceptance of Bid terms & conditions)	
7	Annexure- D Additional condition of contract	
8	Annexure-E Technical Tender Form	
9	Annexure- -F Financial Tender Form	
10	Annexure- G Tender Condition	
11	Annexure- H Black list	
12	Annexure – I Truth Information	
13	Self-Signed of Bidder in all pages of Bid Documents	
14	Bank account Detail	
15	FSSAI licence.	

नोट : तकनीकी बिड के सभी कॉलम की पूर्ति करना आवश्यक है जिसके अभाव में तकनीकी बिड निरस्त कर दी जावेगी। सफल तकनीकी बिड की ही वित्तीय बिड खोली जायेगी।

Signature of Bidder

Name and Address with Seal

Signature



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)

75
आज़ादी का
अमृत महोत्सव

टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक : 24.05.2025

Annexure A : Compliance with the Code of Integrity and No Conflict of Interest

Any person participating in a procurement process shall

- not offer any bribe, reward or gift or any material benefit either directly or indirectly in exchange for an unfair advantage in procurement process or to otherwise influence the procurement process;
- not misrepresent or omit that misleads or attempts to mislead so as to obtain a financial or other benefit or avoid an obligation;
- not indulge in any collusion, Bid rigging or anti-competitive behavior to impair the transparency, fairness and progress of the procurement process;
- not misuse any information shared between the procuring Entity and the Bidders with an intent to gain unfair advantage in the procurement process;
- not indulge in any coercion including impairing or harming or threatening to do the same, directly or indirectly, to any party or to its property to influence the procurement process;
- not obstruct any investigation or audit of a procurement process;
- disclose conflict of interest, if any; and
- disclose any previous transgressions with any Entity in India or any other country during the last three years or any debarment by any other procuring entity.

Conflict of Interest:-

The Bidder participating in a bidding process must not have a Conflict of Interest.

A Conflict of Interest is considered to be a situation in which a party has interests that could improperly influence that party's performance of official duties or responsibilities, contractual obligations, or compliance with applicable laws and regulations.

i. A Bidder may be considered to be in Conflict of Interest with one or more parties in a bidding process if, including but not limited to:

- have controlling partners; shareholders in common; or
- receive or have received any direct or indirect subsidy from any of them; or
- have the same legal representative for purposes of the Bid; or
- have a relationship with each other, directly or through common third parties, that puts them in a position to have access to information about or influence on the Bid of another Bidder, or influence the decisions of the Procuring Entity regarding the bidding process; or
- the Bidder participates in more than one Bid in a bidding process. Participation by a Bidder in more than one Bid will result in the disqualification of all Bids in which the Bidder is involved. However, this does not limit the inclusion of the same

Sujat



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक : 24.05.2025

Annexure B : Declaration by the Bidder regarding Qualifications

Declaration by the Bidder

In relation to my/our Bid submitted to for procurement of in response to their Notice Inviting Bids No. Dated I/we hereby declare under Section 7 of Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012, that:

1. I/we possess the necessary professional, technical, financial and managerial resources and competence required by the Bidding Document issued by the Procuring Entity;
2. I/we have fulfilled my/our obligation to pay such of the taxes payable to the Union and the State Government or any local authority as specified in the Bidding Document;
3. I/we are not insolvent, in receivership, bankrupt or being wound up, not have my/our affairs administered by a court or a judicial officer, not have my/our business activities suspended and not the subject of legal proceedings for any of the foregoing reasons;
4. I/we do not have, and our directors and officers not have, been convicted of any criminal offence related to my/our professional conduct or the making of false statements or misrepresentations as to my/our qualifications to enter into a procurement contract within a period of three years preceding the commencement of this procurement process, or not have been otherwise disqualified pursuant to debarment proceedings;
5. I/we do not have a conflict of interest as specified in the Act, Rules and the Bidding Document, which materially affects fair competition;

Date:
Place:

Signature of bidder
Name :
Designation:
Address:

Signature



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक : 24.05.2025

Annexure C : Grievance Redressal during Procurement Process

The designation and address of the First Appellate Authority is _____
The designation and address of the Second Appellate Authority is _____

(1) Filing an appeal

If any Bidder or prospective bidder is aggrieved that any decision, action or omission of the Procuring Entity is in contravention to the provisions of the Act or the Rules or the Guidelines issued thereunder, he may file an appeal to First Appellate Authority, as specified in the Bidding Document within a period of ten days from the date of such decision or action, omission, as the case may be, clearly giving the specific ground or grounds on which he feels aggrieved:

Provided that after the declaration of a Bidder as successful the appeal may be filed only by a Bidder who has participated in procurement proceedings:

Provided further that in case a Procuring Entity evaluates the Technical Bids before the opening of the Financial Bids, an appeal related to the matter of Financial Bids may be filed only by a Bidder whose Technical Bid is found to be acceptable.

(2) The officer to whom an appeal is filed under para (1) shall deal with the appeal as expeditiously as possible and shall endeavour to dispose it of within thirty days from the date of the appeal.

(3) If the officer designated under para (1) fails to dispose of the appeal filed within the period specified in para (2), or if the Bidder or prospective bidder or the Procuring Entity is aggrieved by the order passed by the First Appellate Authority, the Bidder or prospective bidder or the Procuring Entity, as the case may be, may file a second appeal to Second Appellate Authority specified in the Bidding Document in this behalf within fifteen days from the expiry of the period specified in para (2) or of the date of receipt of the order passed by the First Appellate Authority, as the case may be.

(4) Appeal not to lie in certain cases

No appeal shall lie against any decision of the Procuring Entity relating to the following matters, namely:-

- determination of need of procurement;
- provisions limiting participation of Bidders in the Bid process;
- the decision of whether or not to enter into negotiations;
- cancellation of a procurement process;
- applicability of the provisions of confidentiality.

(5) Form of Appeal

- An appeal under para (1) or (3) above shall be in the annexed Form along with as many

Sejwal



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक : 24.05.2025

(c) Every appeal may be presented to First Appellate Authority or Second Appellate Authority, as the case may be, in person or through registered post or authorised representative.

(6) Fee for filing appeal

(a) Fee for first appeal shall be rupees two thousand five hundred and for second appeal shall be rupees ten thousand, which shall be non-refundable.

(b) The fee shall be paid in the form of bank demand draft or banker's cheque of a Scheduled Bank in India payable in the name of Appellate Authority concerned.

(7) Procedure for disposal of appeal

(a) The First Appellate Authority or Second Appellate Authority, as the case may be, upon filing of appeal, shall issue notice accompanied by copy of appeal, affidavit and documents, if any, to the respondents and fix date of hearing.

(b) On the date fixed for hearing, the First Appellate Authority or Second Appellate Authority, as the case may be, shall,

(i) hear all the parties to appeal present before him, and

(ii) peruse or inspect documents, relevant records or copies thereof relating to the matter.

(c) After hearing the parties, perusal or inspection of documents and relevant records or copies thereof relating to the matter, the Appellate Authority concerned shall pass an order in writing and provide the copy of order to the parties to appeal free of cost.

(d) The order passed under sub-clause (c) above shall also be placed on the State Public Procurement Portal.

Sujat



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक :24.05.2025

FORM No. 1
[See rule 83]

Memorandum of Appeal under the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012

Appeal No of
Before the (First / Second Appellate Authority)

1. Particulars of appellant:

(i) Name of the appellant:

(ii) Official address, if any:

(iii) Residential address:

2. Name and address of the respondent(s):

(i) .

(ii)

(iii)

3. Number and date of the order appealed against and name and designation of the officer / authority who passed the order (enclose copy), or a statement of a decision, action or omission of the Procuring Entity in contravention to the provisions of the Act by which the appellant is aggrieved.

4. If the Appellant proposes to be represented by a representative, the name and postal address of the representative.

5. Number of affidavits and documents enclosed with the appeal:

6. Grounds of appeal:

(Supported by an affidavit)

Prayer:

Place

Date

Appellant's Signature

Sujat



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक : 24.05.2025

Annexure D : Additional Conditions of Contract

1. Correction of arithmetical errors

Provided that a Financial Bid is substantially responsive, the Procuring Entity will correct arithmetical errors during evaluation of Financial Bids on the following basis:

- If there is a discrepancy between the unit price and the total price that is obtained by multiplying the unit price and quantity, the unit price shall prevail and the total price shall be corrected, unless in the opinion of the Procuring Entity there is an obvious misplacement of the decimal point in the unit price, in which case the total price as quoted shall govern and the unit price shall be corrected;
- If there is an error in a total corresponding to the addition or subtraction of subtotals, the subtotals shall prevail and the total shall be corrected; and
- If there is a discrepancy between words and figures, the amount in words shall prevail, unless the amount expressed in words is related to an arithmetic error, in which case the amount in figures shall prevail subject to (i) and (ii) above.

If the Bidder that submitted the lowest evaluated Bid does not accept the correction of errors, its Bid shall be disqualified and its Bid Security shall be forfeited or its Bid Securing Declaration shall be executed.

2. Procuring Entity's Right to Vary Quantities

(i) At the time of award of contract, the quantity of Goods, works or services originally specified in the Bidding Document may be increased or decreased by a specified percentage, but such increase or decrease shall not exceed twenty percent, of the quantity specified in the Bidding Document. It shall be without any change in the unit prices or other terms and conditions of the Bid and the conditions of contract.

(ii) If the Procuring Entity does not procure any subject matter of procurement or procures less than the quantity specified in the Bidding Document due to change in circumstances, the Bidder shall not be entitled for any claim or compensation except otherwise provided in the Conditions of Contract.

(iii) In case of procurement of Goods or services, additional quantity may be procured by placing a repeat order on the rates and conditions of the original order. However, the additional quantity shall not be more than 25% of the value of Goods of the original contract and shall be within one month from the date of expiry of last supply. If the Supplier fails to do so, the Procuring Entity shall be free to arrange for the balance supply by limited Bidding or otherwise and the extra cost incurred shall be recovered from the Supplier.

Sejaceef



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक :24.05.2025

3. Dividing quantities among more than one Bidder at the time of award (In case of procurement of Goods)

As a general rule all the quantities of the subject matter of procurement shall be procured from the Bidder, whose Bid is accepted. However, when it is considered that the quantity of the subject matter of procurement to be procured is very large and it may not be in the capacity of the Bidder, whose Bid is accepted, to deliver the entire quantity or when it is considered that the subject matter of procurement to be procured is of critical and vital nature, in such cases, the quantity may be divided between the Bidder, whose Bid is accepted and the second lowest Bidder or even more Bidders in that order, in a fair, transparent and equitable manner at the rates of the Bidder, whose Bid is accepted.

Sejass



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक :24.05.2025

निविदा शर्तें:

1. निविदा प्रपत्र विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.aukota.org एवं <http://sppp.rajasthan.gov.in> पोर्टल से डाउन लोड कर सकते हैं।
2. तकनीकी एवं वित्तीय निविदा अलग-अलग लिफाफे में बन्द करनी होगी।
3. निविदा फार्म शुल्क 500/- रुपये एवं धरोहर राशि 5000/- रुपये का डीडी या बैंकर चैक या Comptroller, Agriculture University, Kota Account No 6878011700343 IFSC code ICIC0006878 Branch Nayapura, Kota में जमा करें तथा सफल निविदादाता को work performance security to the tune of Rs.7000/- should be deposited in favour of Comptroller, Agriculture University, Kota. एवं 500/- रुपये का नोन-ज्यूडिसियल स्टाम्प पर 3 दिन में एग्रीमेन्ट प्रस्तुत करना होगा। निविदा को निरस्त करने का अधिकार निविदा समिति को होगा।
5. खाना बनाने में प्रयुक्त समस्त सामग्री, गैस (व्यवसायिक नियमानुसार), भट्ठी, खाना बनाने के सामान, डिस्पोजल इत्यादि की व्यवस्था निविदादाता को ही करनी होगी, जिसके लिये अलग से कोई चार्ज देय नहीं होगा।
6. खाना बनाने में शुद्ध, ताजा एवं गुणवत्तायुक्त सामग्री ही उपयोग में ली जावेगी।
7. खाना निर्धारित बताये गये समय पर तैयार कर गरम-गरम सर्व किया जावेगा। खाना परोसने में प्रयुक्त होने वाली सामग्री यथा थाली, प्लेट, कटोरी, चम्मच, डोंगें, पेपर नेपकीन, बर्तनों, इत्यादि की व्यवस्था निविदादाता को स्वयं करनी होगी।
8. खाना परोसने हेतु स्वच्छ ड्रेस में पर्याप्त संख्या में प्रशिक्षित वेटर्स (यूनिफार्म सहित) की व्यवस्था फर्म द्वारा की जावेगी अर्थात् केटरिंग संबंधित समस्त व्यवस्था निविदादाता द्वारा की जावेगी।
9. भोजन उच्च गुणवत्ता का होना चाहिए तथा सब्जियां ताजा एवं अच्छी गुणवत्ता की ही प्रयोग में ली जावेगी।
10. समस्त भोजन सामग्री सुनिश्चित कार्यस्थल पर ही तैयार की जावेगी।
11. खाना खाने की प्लेट, थाली, कटोरी, चम्मच, इत्यादि सिर्फ एक बार ही उपयोग में लाई जावेगी तथा एक बार उपयोग के कुछ समय बाद उसी समय पुनः धोकर उसका उपयोग नहीं किया जावेगा।
12. The food shall be cooked in pure desi ghee (Amul/ saras/ Mother dairy etc.) and groundnut oil (Fortune/ Sona Sikka etc).
13. विश्वविद्यालय/राजकीय विभागों/राजकीय संस्थानों में कान्फ्रेंस/ग्रुप मीट/वर्कशॉप/सेमीनार/ दीक्षान्त समारोह के दौरान विशिष्ट भोजन व्यवस्था (न्यूनतम 500 व्यक्तियों) के लिये मय केटरिंग करने का अनुभव होना आवश्यक है। प्रमाण पत्र तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करें।

Sejwal



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक :24.05.2025

14. किसी भी न्यूनतम दर वाली निविदा को स्वीकृत करने के लिये विश्वविद्यालय बाध्य नहीं होगा।
15. किसी भी निविदा या निविदा के भाग को बिना कोई कारण बताये रद्द किया जा सकता है।
16. उपरोक्त भोजन व्यवस्था मय केटरिंग के उपलब्ध करवानी होगी एवं 02 सादा तवे की भट्टियों, रोटीयों हेतु व्यवस्था निविदादाता को करनी होगी।
17. भोजन व्यवस्था के दौरान प्रतिबंधित प्लास्टिक आइटम वर्जित रहेंगे।
18. निविदा भरने वाले व्यक्ति/फर्म को पैनकार्ड, वेट/जी.एस.टी. पंजीयन की स्वप्रमाणित स्पष्टतः छायाप्रति तकनीकी निविदा फार्म के साथ संलग्न करना आवश्यक होगा।
19. भुगतान हेतु सम्पूर्ण बिल या आवश्यकतानुसार पार्ट बिल दो प्रतियों में मय मूल कार्यादेश के साथ निविदादाता द्वारा बैंक खाते के सम्पूर्ण विवरण (नाम, बैंक नाम, खाता संख्या, आईएफएससी कोड, ब्रांच, स्थान) सहित उपलब्ध करना होगा। **बिल कृषि विश्वविद्यालय, कोटा के नाम देय होगा।**
20. अन्य शर्तें राजस्थान लोक उपापन पारदर्शिता नियमों के सुसंगत प्रावधान में वर्णित अनुसार लागू होगी।
21. श्रम कानून तथा अन्य प्रचलित अधिनियमों की पालना सुनिश्चित करने का दायित्व निविदादाता का होगा।
22. खाना बनाने व केटरिंग के कार्य में स्वस्थ व वयस्क लगे व्यक्तियों द्वारा ही कार्य करवाया जावेगा तथा कार्यस्थल पर पान, गुटका, पान मसाला, धूम्रपान, नशा, इत्यादि का प्रयोग नहीं किया जावेगा।
23. तैयार खाने को परोसने से पहले उसकी गुणवत्ता व स्वाद की जांच विश्वविद्यालय द्वारा गठित फूड समिति अध्यक्ष व अन्य के द्वारा की जावेगी, उसके उपरान्त ही खाना परोसा जावेगा।
24. भोजन कार्य से पूर्व भोजन स्थल पर उपयोग किये गये बर्तन, थाली, डिस्पोजल इत्यादि संग्रहण हेतु उपयुक्त संख्या में कचरा पात्र रखने होंगे एवं आवश्यक साफ-सफाई की व्यवस्था करनी होगी। कार्य समाप्ति उपरान्त कार्य स्थल की सम्पूर्ण सफाई व्यवस्था निविदादाता को करवानी होगी।
25. समस्त प्रकार के खानों की संख्या 10 प्रतिशत कम अथवा अधिक की जा सकेंगी।
26. संवेदक के बिल राशि में से टी.डी.एस. की नियमानुसार कटौती की जायेगी जिसका निर्धारित प्रारूप में प्रमाण पत्र जारी किया जावेगा।
27. सामग्री की गुणवत्ता उत्तम न होने/कार्य व्यवस्था संतोषप्रद न होने की स्थिति में भोजन (फूड) समिति की अनुशंसानुसार निर्धारित शास्ति आरोपित की जा सकेगी तथा निविदा की शर्तों का उल्लंघन करने/कार्य सम्पादित न करने पर नियमानुसार धरोहर/प्रतिभूति राशि जब्त की जा सकेगी एवं यथानुसार कानूनी कार्यवाही की जा सकेगी।
28. किसी भी प्रकार का विवाद उत्पन्न होने पर न्याय क्षेत्र कोटा होगा।

Sejwal



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक :24.05.2025

29. टेण्डर में दी गई व्यक्तियों की संख्या अनुमानित है, यदि संख्या कम या अधिक होती है तो भुगतान वास्तविक संख्या के आधार पर किया जाएगा, तथा तिथि में परिवर्तन हो सकता है।
30. बिल प्रिंटेड जीएसटीएन सहित प्राप्त होने पर नियमानुसार भुगतान किया जाएगा।
31. निविदा निदेशक अनुसंधान, कृषि विश्वविद्यालय, कोटा के नाम पर भेजे जाएंगे लिफाफे पर टेण्डर का टाइटल एवं अंतिम तिथि स्पष्ट होनी चाहिए।
32. दरें स्पष्टतः अंकों एवं शब्दों में लिखी होनी चाहिए। दरें कान्ट्रैक्ट समयावधि में स्थिर रहेगी तथा किसी भी प्रकार का इसमें इजाफा नहीं होगा।
33. भोजन बनाने से पूर्व या दौरान किसी भी प्रकार की घटना-दुर्घटना की जिम्मेदारी निविदादाता की होगी। अतः सुरक्षा व आग को बुझाने, इत्यादि की व्यवस्था ठेकेदार को ही रखनी होगी।
34. निविदादाता को स्वयं या प्रतिनिधि व्यक्ति को प्रातः 06.00 बजे से कार्यक्रम समाप्ति तक उपस्थित रहना होगा तथा भोजन सामग्री समय पर उपलब्ध करानी होगी।
35. निविदा शुल्क निविदादाता की शर्तों एवं नियम के अनुरूप जमा कराना होगा।
36. कुल योग में सबसे कम दर वाली पार्टी को कार्यादेश जारी किया जावेगा।
37. मिनू के नीचे निर्धारित तालिका में ही निविदादाता प्रस्तुत की गई दर में ही अपने दरें अंकित अंको व शब्दों में भरें तथा प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करें।
38. समस्त विधिक कार्यवाही, यदि संस्थित किया जाना आवश्यक हो तो किसी भी प्रकार पक्षकार (संबंधित विभाग व ठेकेदार) द्वारा कोटा न्यायालय में ही पेश की जाएगी अर्थात् समस्त विधि कार्य क्षेत्र कोटा होगा।
39. अन्य सभी वाद, RTPPR-2013 से निर्धारित होंगे जिसे वित्त विभाग की वेबसाइट www.financerajasthan.gov.in पर देखा जा सकता है।

निविदादाता कम्पलीट भोजन व्यवस्था हेतु अपनी निविदा 04 जून, 2025 को दोपहर 2.00 बजे तक निदेशक अनुसंधान, कृषि विश्वविद्यालय, बोरखेडा, कोटा के कार्यालय में दे सकते हैं। टेण्डर इसी दिन उपस्थित निविदा दाताओं के समक्ष कमेटी द्वारा दोपहर बाद 3.00 बजे खोले जायेगे।

समन्वयक भोजन कमेटी/ निदेशक अनुसंधान

हस्ताक्षर निविदादाता :

निविदादाता का नाम :

हस्ताक्षर :

Sejaee



डॉ. एस.के. जैन
Dr. S.K. Jain
निदेशक अनुसंधान
Director Research

अनुसंधान निदेशालय
DIRECTORATE OF RESEARCH
कृषि विश्वविद्यालय, कोटा
AGRICULTURE UNIVERSITY, KOTA
बोरखेडा, बारां रोड, कोटा 324001 (राज.)
Baran Road Borkhera, Kota 324001 (Raj.)



टेली. (Tele): 0744-2321207
ई-मेल (Email): draukota@aukota.org

एफ. 6()/कृ.वि.को./निदे.अनु./2025/1095

दिनांक :24.05.2025

FINANCIAL BID
(SR FORM 15, RULE 68 OF GFAR-II)

1	Bid for	Food arrangement in 8 th convocation on 19.06.2025
2	Name and address of the firm submitting the tender (photo ID proof shall be attached)	
3	Address to procurement Entity	Convenor, Food committee, 8 th Convocation, Agriculture University, Kota

The Menu of the food items-

Date	Type of meal	Menu	Approximate number	Estimated Rate per unit including all taxes	Quoted Rate per unit (including all taxes)
18.06.2025	Rehearsal tea	• Tea • Biscuits • Aloo bada • Water campers (50)	300	50.00	
19.06.2025	Food Packets	• Poori (8) • Aloo fry Sabji • Pickle • Namkeen • Khopra Pak	400	160.00	
19.06.2025	Lunch for staff and other guests	• Dum Aloo and Chole • Bhindi masala and Dal Tadka • Kairi ki lonji (meetha achar) • Tava roti and Poori • Papad • Jeera rice, Bundi Raita • Salad • Gulab Jamun • Water campers (100) With 2 sets of catering in two food court, plates, bowls, disposable glass, napkins, dustbin etc.	350	300.00	
	Hi-Tea	• Aloo Bada (1) and Kela (1) • Bakery Biscuit (2) • Fried Idli • Chutney (Sweet and Green) • Coffee by Machine • Gulab Jamun (2) • Water campers (100) With 2 sets of catering in two food court, plates, bowls, disposable glass, napkins, dustbin etc.	350	120.00	
19.06.2025		• Water campers at student's registration counter	50	20.00	
		Total		2.30	

Tender approval will be as per the lowest gross rate quoted by tenderer/firm

Note: The mentioned quantity/numbers may be increased/decreased as per the need arise during the period of convocation. Date of function may be changed/postponed.

Signature of the bidder

Date :

Place :

Signature